	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

### MEMORIAS PARA ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y RENDICIÓN DE CUENTAS


_Fecha del informe:	11 de marzo de 2026
Regional:	Regional Eje Cafetero
Dependencia:	Grupo de Verificaciones Migratorias - Pereira
Ciudad o municipio:	Pereira - Risaralda
Lugar donde se realiza el evento:	Auditorio del Centro Facilitador de Servicios Migratorios de Pereira - Risaralda
Nombre del evento:	Socialización, Sensibilización en Normatividad Migratoria - Derechos Humanos y Rendición de Cuentas.
Nº de ciudadanos participantes	Trece (13)

### SECCIÓN I. TIPO DE ACTIVIDAD

1.1 Por favor, marque con una X el tipo de actividad desarrollada

- ☒ Actividad relacionada con Rendición de Cuentas (virtual o presenciales)
- ☐ Diálogo Fronterizo por la Vida
- ☐ Jornada de socialización con entidades



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y		VERSIÓN	1

## 2.2Objetivo de la actividad:

Sensibilizar a los prestadores de servicios turísticos —incluyendo alojamientos, fincas, apartahoteles, hostales, glamping y comercio— sobre la normativa migratoria vigente, la política de Derechos Humanos de la entidad y el registro y uso correcto del Sistema de Información para el Reporte de Extranjeros (SIRE).

		virtuales		

## 2.3Descripción de la actividad:

Se sensibilizó al personal que hacen parte de los prestadores de servicio turísticos como son alojamiento y hospedaje, fincas, apartahoteles, hostales, glamping, viviendas turísticas y sector comercio en esta parte se facilitó teléfonos de contacto y dirección del Centro Facilitador de Servicios Migratorios (CFSM) de Pereira, seguidamente se abordó la competencia, el fundamento constitucional, el enfoque de las áreas o grupos de trabajo misional y se dieron a conocer características de documentos como: pasaporte, el permiso de ingreso y permanencia (PT-PID), documentos extranjeros, la tarjeta andina, visa, cédula de extranjería, salvoconducto y el Permiso por Protección Temporal (PPT).

Concretada la sesión de introducción y contextualización, se abordó el Sistema de Información Para el Reporte de Extranjeros – SIRE, en el que se exaltó los beneficios que este sistema otorga a la seguridad nacional y se citó el artículo 2.2.1.11.4.10. del Decreto1067 de 2015 para dar a conocer a los asistentes presentes que las autoridades judiciales y administrativas están obligadas a reportar a Migración Colombia como al Ministerio de Relaciones Exteriores, la iniciación de procesos en contra de extranjeros.

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación  
**FORMATO** ciudadana y rendición de cuentas presenciales y

**VERSIÓN** 1

Seguidamente se continuó con el tema de procesos administrativos y todo lo relacionado con este procedimiento: tipos de medidas sancionatorias, las causales de deportación y expulsión, y se exhibieron ejemplos de casos reales.

En lo relacionado a Derechos Humanos se hizo hincapié en la aplicación LibertApp y se detallaron de los casos de víctimas que se atendieron mediante el uso de la aplicación. Posteriormente se dio a conocer el sector y los lugares intervenidos para dar cumplimiento al Plan MISOR (migración segura y ordenada), se hizo claridad sobre la normativa y requisitos para el registro y

		virtuales		
--	--	-----------	--	--

nacionalidad de extranjeros en el país, y finalizó la presentación con el tema de documentación fraudulenta donde se presentaron casos detectados, la modalidad y el propósito de los extranjeros que se nacionalizan fraudulentamente.

2.4 Duración del evento: 02h (09:30 a 11:30)

2.5 Organizaciones y/o entidades participantes:

<b>INSTITUCIONES EDUCATIVAS (COLEGIOS)</b>	<b>UNIVERSIDADES</b>	<b>AUTORIDADES LOCALES</b>	<b>ENTIDADES DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL</b>
--	----------------------	----------------------------	---



	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y

**FORMATO**

**VERSIÓN**

1

		Policía Nacional Grupo de Protección al turismo y patrimonio.  Alcaldía de Pereira	
<b>ENTIDADES HOMÓLOGAS</b>	<b>ORGANIZACIONES DE BASE COMUNITARIA</b>	<b>VEEDURÍAS</b>	<b>FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES</b>

		virtuales		
--	--	-----------	--	--

<b>CORPORACIONES</b>	<b>ORGANIZACIONES ECLESIASTICAS</b>		

2.6¿Durante la actividad se llegó a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacionar lo enseguida:

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y

**FORMATO**

**VERSIÓN**

1

1.
2.
3.

2.7 Número de funcionarios de Migración Colombia que participaron en la actividad:  
Tres (3) funcionarios.

## 2.8 ASISTENCIA POR ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL

		virtuales		

ENFOQUE DIFERENCIAL Y TERRITORIAL	CATEGORÍA	CANTIDAD
<b>TERRITORIAL</b>	RURAL	0
	URBANO	13
<b>ÉTNICO</b>	INDÍGENA	0
	AFRODESCENDIENTE	0
	RROM	0
<b>GÉNERO</b>	FEMENINO	8
	MASCULINO	5
	LGTBIQ+	0

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y

**FORMATO**

**VERSIÓN**

1

<b>CICLO VITAL</b>	0-5	0
	6-12	0
	13-17	0
	18-23	2
	DE 24 A 64	11
	IGUAL O MAYOR A 65	0

**Nota:** Se debe aclarar que la suma del total de beneficiarios no equivale al total de la población con enfoque diferencial, ya que un beneficiario puede pertenecer a más de un enfoque diferencial, por ejemplo: se puede ser mujer, indígena, y vivir en zona rural.

2.9\_Número de PPT entregados (*solo en caso de que aplique*): N/A

		virtuales		

2.10 Principales temas de consulta: (*indique los temas más reiterativos que le consultaron*) (*añada más casillas en caso de que sea necesario*)

1. ¿Por qué es obligatoriedad registrarse en la plataforma SIRE?
2. ¿Qué documentos se requiere para la creación de una cuenta SIRE?
3. ¿Qué personas se deben registrar en la plataforma SIRE?
4. ¿Para qué sirve el SIRE?
5. ¿Qué sectores se deben registrar en la plataforma SIRE?

ERCF.17  
(v1)

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y

**FORMATO**

**VERSIÓN**

1

### SECCIÓN III. RENDICIÓN DE CUENTAS

Diligencie la siguiente sección SOLO en caso de que la actividad reportada responda al desarrollo de alguna de las metodologías para la rendición de cuentas presencial o virtual. En caso de que la actividad sea de otro tipo, por favor, haga caso omiso de esta sección.

#### 3.1 RESPECTO A LAS PREGUNTAS PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA:

<b>BALANCE DE LAS PREGUNTAS CIUDADANAS</b>				
<b>N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS REALIZADAS</b>		5		
		virtuales		

<b>N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS RESPONDIDAS DURANTE EL EVENTO</b>	5
<b>N° DE PREGUNTAS CIUDADANAS A LAS QUE SE LES ADEUDA RESPUESTA</b>	0
<b>N° DE PREGUNTAS ANÓNIMOS</b>	0

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y

**FORMATO**

**VERSIÓN**

1

<b>NOMBRE DEL PROFESIONAL ENCARGADO DE RESPONDER LAS PREGUNTAS CIUDADANAS QUE SE ADEUDAS</b>	Diego Alexander Quintero Velásquez Jhon Bayron García
<b>TEMÁTICAS DE CONSULTA CIUDADANA EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS</b>	¿Por qué es obligatoriedad registrarse en la plataforma SIRE? ¿Qué documentos se requiere para la creación de una cuenta SIRE? ¿Qué personas se deben registrar en la plataforma SIRE? ¿Para qué sirve el SIRE? ¿Qué sectores se deben registrar en la plataforma SIRE?

**3.2** Si la rendición de cuentas se realizó con instituciones o autoridades locales, por favor diligencie la siguiente tabla:

		virtuales		
--	--	-----------	--	--

<b>NOMBRE DE LAS INSTITUCIONES</b>	<b>TEMA O TEMAS DE CONSULTA POR EL ACTOR</b>	<b>NIVEL DE PARTICIPACIÓN ALTO, MEDIO O BAJO</b>
<b>INSTITUCIONES EDUCATIVAS</b>		

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación  
**FORMATO** ciudadana y rendición de  
cuentas presenciales y

**VERSIÓN**

1

<b>UNIVERSIDADES</b>		
<b>AUTORIDADES LOCALES</b>	Policía Nacional Grupo de Protección al turismo y patrimonio.	ALTO
	Alcaldía de Pereira	ALTO

		virtuales		

<b>ENTIDADES DE</b>		
---------------------	--	--

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17




Informe memorias de eventos de participación  
**FORMATO** ciudadana y rendición de  
cuentas presenciales y

**VERSIÓN**

1

<b>COOPERACIÓN INTERNACIONAL</b>		
<b>ENTIDADES HOMÓLOGAS</b>		
<b>FUNDACIONES Y/O CORPORACIONES</b>		
<b>ASOCIACIONES</b>		

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales		VERSIÓN	1

### 3.3 RESPECTO A LA APLICACIÓN DE ENCUESTAS PARA LAS JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

<b>N° DE ENCUESTAS APLICADAS</b> <b>(FORMATO ERCF.20)</b>	5
--	---

#### ANÁLISIS DE LAS ENCUESTAS APLICADAS:

De las 13 personas que asistieron al ejercicio de rendición de cuentas, cinco respondieron la encuesta de satisfacción de manera voluntaria. Los resultados se detallan a continuación:

El medio de convocatoria más efectivo como los cinco (5) ciudadanos se enteraron del ejercicio de rendición de cuentas fue la invitación directa.


Respecto a la oportunidad para que los asistentes participen en la jornada frente a los cinco (5) encuestados respondieron que fue una aceptable, 3 buenas y una sobresaliente.

Frente al tiempo asignado para la presentación del informe institucional respondieron 1 aceptable, 3 buenos y 1 sobresaliente.

Sobre la calidad de la información presentada por Migración Colombia, todos los cinco (5) participantes consideraron que fue completa, actualizada y clara.

En cuanto a la consulta de información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas 2 respondieron no y 3 sí.



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

En cuanto a la pregunta si volvería a participar en la jornada los cinco (5) participantes respondieron sí.

La opinión de los encuestados sobre el concepto y la utilidad de los ejercicios de rendición de cuentas los cinco (5) consideran que sirve para informasen de la gestión anual.


3.4 ¿Durante la jornada de rendición de cuentas llegaron a algún compromiso con la ciudadanía? por favor relacione lo(s) enseguida:

1.
2.
3.
4.

## ANEXOS

Para eventos **diferentes a Rendición de Cuentas**, por favor anexar los siguientes documentos:

1. **Registro de asistencia con enfoque diferencial (formato ERCF.18)** debidamente diligenciado, por favor acudir al instructivo.
2. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando OBLIGATORIAMENTE las secciones I y II.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17
	FORMATO	Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales	VERSIÓN	1

Por favor, tenga en cuenta que ambos formatos deben reposar en **UN SOLO ARCHIVO** tipo PDF. Luego, este debe ser cargado a la carpeta correspondiente de la regional/dependencia y por trimestre.

Para eventos que involucren alguna de las metodologías de **Rendición de Cuentas** por favor anexar los siguientes documentos:

1. Este **formato de memorias (formato ERCF.17)** diligenciando **OBLIGATORIAMENTE** las secciones I, II y III.
2. Formato(s) **de Encuesta de Evaluación para las Jornadas de Rendición de Cuentas (formato ERCF.20)** presenciales y virtuales aplicados
3. Formato(s) **de preguntas para las diferentes metodologías de rendición de cuentas (formato ERCF.19)**
4. Por último, anexe el documento (Word, presentación, video, otro) que utilizó para soportar el ejercicio de rendición de cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y

**FORMATO**

**VERSIÓN**

1

### Registro fotográfico



		virtuales		

*Incluya aquí el Registro Fotográfico (**máximo 3 fotos**)*



	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación  
**FORMATO** ciudadana y rendición de  
cuentas presenciales y

**VERSIÓN**


1

Otros

		virtuales		
--	--	-----------	--	--

(relacione aquí otro tipo de evidencias que quiera aportar)

**Ximena Isabel Ramírez Cortes**

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.17



Informe memorias de eventos de participación  
**FORMATO** ciudadana y rendición de  
cuentas presenciales y


**VERSIÓN** 1

**Nombre de la Regional Eje Cafetero**

Revisado por: Lina María Segura Cubillos

Cargo: Profesional Especializado

		virtuales		
--	--	-----------	--	--

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha:	Hora:
Lugar:	Regional/dependencia encargada de la actividad:

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.


Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:

- ☐ PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB
- ☒ INVITACIÓN DIRECTA
- ☐ REDES SOCIALES
- ☐ OTRO MEDIO

¿Cuál? \_\_\_\_\_

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☐ BUENO  
☒ SOBRESALIENTE


3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☒ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

- ☒ SI  
☐ NO

¿Por qué?: los funcionarios abarcan el tema

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

5. ¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

☒ SI

☐ NO

¿Por qué?: las ayudas fueron buenas

6. ¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?

☐ SI

☒ NO

¿A través de qué medio? \_\_\_\_\_


7. ¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

☒ SI

☐ NO

8. ¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

*Permitieron resolver las inquietudes*

---



---



---



---

Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:

---



---




---

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

- ☐ EVALUAR LA GESTIÓN
- ☒ INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL
- ☐ PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS
- ☐ PRESENTAR QUEJAS

**INSTRUCTIVO:**

**DIRIGIDO:** exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

**OBJETIVO:** Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:


- Audiencia pública participativa integral o por temas
- Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- Mesas de trabajo o diálogo regionales
- Reuniones zonales
- Ferias de la gestión
- Grupo focal
- Encuentros regionales
- Asambleas comunitarias
- Observatorios ciudadanos
- Entrevistas con los actores
- Café conversacional

En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- Video conferencia
- Sala de chat o chat en línea
- Messenger
- Espacio interno (Intranet)
- Foros virtuales
- Redes sociales
- Encuestas en la página web
- Blog

#### ¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1


asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.

c. Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.

d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha:	Hora:
Lugar:	Regional/dependencia encargada de la actividad:

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.


Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:

- ☐ PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB
- ☒ INVITACIÓN DIRECTA
- ☐ REDES SOCIALES
- ☐ OTRO MEDIO

¿Cuál? \_\_\_\_\_

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☒ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE


3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☐ BUENO  
☒ SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

- ☒ SI  
☐ NO

¿Por qué?: \_\_\_\_\_

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>			
	<b>PROCESO</b>	Gestión Relación con la Ciudadanía	<b>CÓDIGO</b>	ERCF.20
	<b>FORMATO</b>	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	<b>VERSIÓN</b>	1

5. ¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

- ☒ SI  
☐ NO

¿Por qué?: \_\_\_\_\_

6. ¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?


- ☒ SI  
☐ NO

¿A través de qué medio? Plataforma Migración Colombia

7. ¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

- ☒ SI  
☐ NO

8. ¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Concientizar más al señor Hotelero para que participe más

Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:


Menores de edad

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

- ☐ EVALUAR LA GESTIÓN
- ☒ INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL
- ☐ PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS
- ☐ PRESENTAR QUEJAS

**INSTRUCTIVO:**

**DIRIGIDO:** exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

**OBJETIVO:** Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:

- Audiencia pública participativa integral o por temas
- Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- Mesas de trabajo o diálogo regionales
- Reuniones zonales
- Ferias de la gestión
- Grupo focal
- Encuentros regionales
- Asambleas comunitarias
- Observatorios ciudadanos
- Entrevistas con los actores
- Café conversacional


En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- Video conferencia
- Sala de chat o chat en línea
- Messenger
- Espacio interno (Intranet)
- Foros virtuales
- Redes sociales
- Encuestas en la página web
- Blog

### ¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1


asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.

c. Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.

d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha:		Hora:	
Lugar:	Regional/dependencia encargada de la actividad:		

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.


Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:

- ☐ PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB
- ☒ INVITACIÓN DIRECTA
- ☐ REDES SOCIALES
- ☐ OTRO MEDIO

¿Cuál? Jornada capacitación

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☒ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE


3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☒ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

- ☒ SI  
☐ NO

¿Por qué?: demuestran ser idóneos

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

5. ¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

☒ SI

☐ NO

¿Por qué?: mostraron cosas reales

6. ¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?

☒ SI

☐ NO


¿A través de qué medio? Internet

7. ¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

☒ SI

☐ NO

8. ¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

---



---



---



---



---



---

Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:


*Menores de edad*

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

- ☐ EVALUAR LA GESTIÓN
- ☒ INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL
- ☐ PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS
- ☐ PRESENTAR QUEJAS

**INSTRUCTIVO:**

**DIRIGIDO:** exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

**OBJETIVO:** Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:


- Audiencia pública participativa integral o por temas
- Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- Mesas de trabajo o diálogo regionales
- Reuniones zonales
- Ferias de la gestión
- Grupo focal
- Encuentros regionales
- Asambleas comunitarias
- Observatorios ciudadanos
- Entrevistas con los actores
- Café conversacional

En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- Video conferencia
- Sala de chat o chat en línea
- Messenger
- Espacio interno (Intranet)
- Foros virtuales
- Redes sociales
- Encuestas en la página web
- Blog

### ¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1


asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.

c. Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.

d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha:	Hora:
Lugar:	Regional/dependencia encargada de la actividad:

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.

Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:

☐ PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB

☒ INVITACIÓN DIRECTA


☐ REDES SOCIALES

☐ OTRO MEDIO

¿Cuál? \_\_\_\_\_

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

- ☐ INSUFICIENTE  
☒ ACEPTABLE  
☐ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE


3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

- ☐ INSUFICIENTE  
☒ ACEPTABLE  
☐ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

- ☒ SI  
☐ NO

¿Por qué?: Porque se explico con claridad

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

5. ¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

☒ SI  
☐ NO

¿Por qué?: Se explico de manera clara

6. ¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?


☐ SI  
☒ NO

¿A través de qué medio? \_\_\_\_\_

7. ¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

☒ SI  
☐ NO

8. ¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

para mi concepto migración ha cumplido y esta cumpliendo con su papel su rol es fundamental


Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

- ☐ EVALUAR LA GESTIÓN
- ☒ INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL
- ☐ PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS
- ☐ PRESENTAR QUEJAS

**INSTRUCTIVO:**

**DIRIGIDO:** exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

**OBJETIVO:** Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:


- Audiencia pública participativa integral o por temas
- Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- Mesas de trabajo o diálogo regionales
- Reuniones zonales
- Ferias de la gestión
- Grupo focal
- Encuentros regionales
- Asambleas comunitarias
- Observatorios ciudadanos
- Entrevistas con los actores
- Café conversacional

En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- Video conferencia
- Sala de chat o chat en línea
- Messenger
- Espacio interno (Intranet)
- Foros virtuales
- Redes sociales
- Encuestas en la página web
- Blog

### ¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1


asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.

c. Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.

d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

Fecha:	Hora:
Lugar:	Regional/dependencia encargada de la actividad:

Agradecemos su presencia en esta jornada de Rendición de Cuentas,

Las respuestas de la presente encuesta, permiten evaluar aspectos del proceso de rendición de cuentas e interlocución con la ciudadanía, por lo tanto, son valiosas para la Entidad pues permiten proponer planes de mejora continua.

La encuesta está conformada por nueve (9) preguntas. Ocho (8) de ellas de única respuesta y solo una con opción de múltiple respuesta.

Marque con una (x), una sola respuesta en cada pregunta, dentro del cuadro y, según el caso, explique su respuesta:

1. ¿Cómo se enteró del desarrollo de la jornada de rendición de cuentas?:

☐ PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB


☒ INVITACIÓN DIRECTA

☐ REDES SOCIALES

☐ OTRO MEDIO

¿Cuál? \_\_\_\_\_

2. La oportunidad para que los asistentes inscritos opinen durante la jornada de rendición de cuentas fue:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☒ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE


3. El tiempo asignado para la presentación del informe de gestión institucional fue:

- ☐ INSUFICIENTE  
☐ ACEPTABLE  
☒ BUENO  
☐ SOBRESALIENTE

4. ¿La información institucional de Migración Colombia presentada en la jornada de rendición de cuentas, bajo su criterio fue completa, actualizada y clara?

- ☒ SI  
☐ NO

¿Por qué?: las exposiciones demuestran idoneidad

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

5. ¿La jornada de diálogo le permitió conocer los resultados de la gestión de Migración Colombia?

☒ SI

☐ NO

¿Por qué?: Se mostro estadística

6. ¿Consultó información sobre la gestión de Migración Colombia antes de la jornada de rendición de cuentas?

☒ SI

☐ NO

¿A través de qué medio? Internet


7. ¿Volvería a participar en otra jornada de rendición de cuentas de Migración Colombia:

☒ SI

☐ NO

8. ¿Cuáles son las recomendaciones o sugerencias que haría a Migración Colombia para mejorar los ejercicios de rendición de cuentas?



	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

---

---

---

---

---

---

Por favor, proponga un tema de su interés sobre la gestión de Migración Colombia para próximas jornadas de rendición de cuentas:


*Profundizar menores de edad*

9. Según su experiencia, primordialmente, la jornada de diálogo permite a ciudadanos o usuarios de los servicios de Migración Colombia:

- ☐ EVALUAR LA GESTIÓN
- ☒ INFORMARSE DE LA GESTIÓN ANUAL
- ☐ PROPONER MEJORAS A LOS SERVICIOS
- ☐ PRESENTAR QUEJAS

**INSTRUCTIVO:**

**DIRIGIDO:** exclusivamente uso en los ejercicios de Rendición de Cuentas.

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

**OBJETIVO:** Este instrumento está diseñado con el objetivo de evaluar la percepción ciudadana respecto a los ejercicios de rendición de cuentas presenciales y virtuales desarrollados por la Entidad. Las metodologías de rendición de cuentas presenciales pueden ser:


- Audiencia pública participativa integral o por temas
- Foros ciudadanos participativos por proyectos, temas o servicios.
- Mesas de trabajo o diálogo regionales
- Reuniones zonales
- Ferias de la gestión
- Grupo focal
- Encuentros regionales
- Asambleas comunitarias
- Observatorios ciudadanos
- Entrevistas con los actores
- Café conversacional

En cuanto a las acciones virtuales y complementarias, se considera el uso de las siguientes metodologías:

- Video conferencia
- Sala de chat o chat en línea
- Messenger
- Espacio interno (Intranet)
- Foros virtuales
- Redes sociales
- Encuestas en la página web
- Blog

### ¿CÓMO USAR EL INSTRUMENTO?

- Este instrumento debe ser anónimo, es decir, no debe contener el nombre de los ciudadanos, ni tampoco debe requerir datos adicionales a los solicitados en este formato.
- Este instrumento debe ser aplicado una vez termine la jornada de rendición de cuentas presencial o virtual a la totalidad de los ciudadanos participantes, siempre y cuando

	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA			
	PROCESO	Gestión Relación con la Ciudadanía	CÓDIGO	ERCF.20
	FORMATO	Encuesta de evaluación para las metodologías de diálogo de rendición de cuentas presenciales y/o virtuales	VERSIÓN	1

asistan menos de quince (15) personas. O si, por el contrario, el número de asistentes supera las diez y seis (16) personas, es necesario tomar una muestra representativa para aplicar el instrumento.


c. Para el caso de las metodologías virtuales y complementarias, se trasladará este mismo formato a un formulario de Google Forms, para su respectiva aplicación. La elaboración de este formulario estará a cargo de la regional/dependencia que lidere la actividad.


d. Es responsabilidad de la regional/dependencia sistematizar la información y reportar de manera clara, analítica y oportuna los hallazgos encontrados con la aplicación de la encuesta. Dicha información deberá ser consignada a través del formato: ERCF.17 Informe memorias de eventos de participación ciudadana y rendición de cuentas presenciales y virtuales, ubicado bajo la competencia del GARC.

En el caso de que la actividad este a cargo de una regional, el formato indicado deberá ser cargado a la carpeta disponible para el seguimiento a las actividades. Anexo al documento de memorias, deberán ser escaneadas las encuestas aplicadas.

e. Una vez allegada la información por parte de la regional/dependencia, el Grupo de Atención y Relacionamento con la Ciudadanía (GARC) tomará esta información como insumo para la construcción del informe general de rendición de cuentas de la entidad, al tiempo que se permitirá publicar dicha información en el Menú Participa, ubicado en la página Web de la Entidad.

	<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>		
<b>PROCESO</b>	Gestión relación con la ciudadanía	<b>CÓDIGO:</b>	ERCF.19
<b>FORMATO</b>	Preguntas para las Metodologías de Dialogos de Rendición de Cuentas	<b>VERSIÓN</b>	1
Fecha 0 11 Mar / 2026 DD		MM	AÑO
Nombres y Apellidos			
Grupo/organización social a la que pertenece			
Correo electrónico			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
<div style="text-align: center; font-family: cursive; font-size: 1.2em;"> todo queda claro </div>			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
<p> Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algun correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012. </p> <p> Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú Participa ubicado en la página Web de Migración Colombia. Gracias por participar </p>			

 <b>MIGRACIÓN</b> <small>MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES</small>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>	
<b>PROCESO</b>	Gestión relación con la ciudadanía	<b>CÓDIGO:</b>	ERCF.19
<b>FORMATO</b>	Preguntas para las Metodologías de Diálogos de Rendición de Cuentas	<b>VERSIÓN</b>	1
<b>Fecha</b>		<b>DD</b>	<b>MM</b>
		11	03
<b>Nombres y Apellidos</b>		<b>AÑO</b>	
		2026	
<b>Grupo/organización social a la que pertenece</b>			
<b>Correo electrónico</b>			
<b>Escriba su pregunta; sugerencia o propuesta</b>			
<p>todo muy claro</p>			
<b>Escriba su pregunta; sugerencia o propuesta</b>			
<p>Me gustaria tener copia de las diapositivas</p>			
<p>Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algun correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012.</p> <p>Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú Participa ubicado en la página Web de Migración Colombia. Gracias por participar</p>			

 <b>MIGRACIÓN</b> <small>MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES</small>		<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA</b>		
<b>PROCESO</b>	Gestión relación con la ciudadanía	<b>CÓDIGO:</b>	ERCF.19	
<b>FORMATO</b>	Preguntas para las Metodologías de Dialogos de Rendición de Cuentas	<b>VERSIÓN</b>	1	
<b>Fecha</b>	11 - Marzo - 2026	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AÑO</b>
<b>Nombres y Apellidos</b>				
<b>Grupo/organización social a la que pertenece</b>				
<b>Correo electrónico</b>				
<b>Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta</b>				
<p><i>La capacitación fue muy clara</i></p>				
<b>Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta</b>				
<p>Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algún correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012.</p> <p>Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú <b>Participa</b> ubicado en la página Web de Migración Colombia.</p> <p>Gracias por participar</p>				



# UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA

PROCESO

Gestión relación con la ciudadanía

CÓDIGO:

ERCF.19

FORMATO

Preguntas para las Metodologías de  
Dialogos de Rendición de Cuentas

VERSIÓN

1

Fecha

DD

MM

AÑO

Nombres y Apellidos

Grupo/organización social a la que pertenece

Correo electrónico

Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta

La capacitación fue muy clara

Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta

Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algún correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012.

Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú Partícipa ubicado en la página Web de Migración Colombia.  
Gracias por participar



## UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL MIGRACIÓN COLOMBIA

<b>PROCESO</b>	Gestión relación con la ciudadanía	<b>CÓDIGO:</b>	ERCF.19
<b>FORMATO</b>	Preguntas para las Metodologías de Dialogos de Rendición de Cuentas	<b>VERSIÓN</b>	1
Fecha	DD	MM	AÑO
Nombres y Apellidos			
Grupo/organización social a la que pertenece			
Correo electrónico			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
Excelente las presentaciones			
Escriba su pregunta, sugerencia o propuesta			
<p>Sus preguntas, sugerencias y propuestas nos ayudan a mejorar, recuerde que en este formato es libre de consignar sus nombres o por el contrario, lo puede diligenciar de manera anónima. Para este último caso, es necesario que aporte algún correo electrónico para remitir la respuesta oficial. Al indicar sus datos, le informamos que estos serán tratados en el marco de la Ley de Protección de Datos Personales o Ley 1581 de 2012.</p> <p>Estas preguntas serán consolidadas y publicadas en el menú Participa ubicado en la página Web de Migración Colombia. Gracias por participar</p>			